Приложение

к решению Думы

городского округа Красноуфимск

от 24.08.2023 № 30/4

**ПОРЯДОК**

**возмещения частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) медицинским работникам государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и педагогическим работникам муниципальных учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Красноуфимск**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок возмещения частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) медицинским работникам государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и педагогическим работникам муниципальных учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Красноуфимск (далее – Порядок) устанавливает условия возмещения частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма), в рамках реализации подпрограммы «КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ОБРАЗОВАНИЯ И ИНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГО КРАСНОУФИМСК» муниципальной программы «Социальная поддержка населения городского округа Красноуфимск» до 2028 года (далее – Подпрограмма).

2. В Порядке используются следующие понятия и термины:

Медицинский работник – физическое лицо, которое имеет высшее медицинское образование, среднее профессиональное образование (фельдшер), замещающий должность врача-терапевта участкового, работающим в учреждениях здравоохранения по трудовому договору и в должностные обязанности, которого входит осуществление медицинской деятельности на территории ГО Красноуфимск, замещает штатную должность в размере не менее одной ставки.

Педагогический работник - физическое лицо, с педагогическим или иным образованием, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с муниципальной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности на территории городского округа Красноуфимск".

Жилье – жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства): жилой дом, квартира, часть жилого дома или квартиры (комната).

Возмещение частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) - денежная выплата по возмещению медицинскому или педагогическому работнику расходов на оплату жилых помещений по договору аренды (найма).

Договор о возмещении частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) – трехсторонний Договор о предоставлении частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма).

3. Возмещение частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) медицинским и педагогическим работникам предоставляется на основании решения комиссии по отбору лиц для предоставления возмещения частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма)медицинским работникам государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и педагогическим работникам муниципальных учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Красноуфимск (далее Комиссия) и Договора о возмещение частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) (далее Договор), по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, из расчета 10 000 руб. (десять тысяч рублей) ежемесячно в течение 3 лет с момента заключения Договора, но не более суммы платы по договору аренды (найма). Положение и состав Комиссии утверждается Постановлением Главы городского округа Красноуфимск. Договор заключается Главой городского округа Красноуфимск.

4. Возмещение частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) медицинским работникам государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и педагогическим работникам муниципальных учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Красноуфимск, обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Красноуфимск в пределах бюджетных ассигнований и лимитов, утвержденных на текущий финансовый год для реализации мероприятия Подпрограммы.

**Глава 2. Условия и порядок возмещения частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) и условия заключения Договора**

5. Право на возмещение частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма)в рамках реализации мероприятия Подпрограммы, предоставляется медицинским и педагогическим работникам:

1) имеющим высшее медицинское образование, среднее профессиональное образование (фельдшер), замещающий должность врача-терапевта участкового, работающим в учреждениях здравоохранения по трудовому договору и в должностные обязанности, которого входит осуществление медицинской деятельности на территории ГО Красноуфимск, замещает штатную должность в размере не менее одной ставки;

2) имеющим педагогическое образование, или иное высшее образование, состоящий в трудовых, служебных отношениях (трудовой договор) с муниципальной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности на территории городского округа Красноуфимск;

3) не имеющим жилого помещения для постоянного проживания на территории городского округа Красноуфимск, на праве собственности или пользовании (по договору социального найма или по договору найма специализированного помещения) в период действия Подпрограммы;

4) у членов семьи, которых отсутствуют в собственности или в пользовании (по договору социального найма или по договору найма специализированного помещения) жилые помещения на территории городского округа Красноуфимск (к членам семьи относятся супруг (супруга) и несовершеннолетние дети);

5) имеющим регистрацию по месту жительства на территории Российской Федерации.

6. Трудовой договор с медицинскими и педагогическими работниками, отвечающими требованиям, предусмотренными в подпунктах 1 и 2 пункта 5, должен быть заключен по основному месту работы, на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной законодательством для данной категории работников, не менее чем на одну ставку.

7. Для возмещения частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) медицинским и педагогическим работникам (далее – Заявитель) представляются следующие документы:

1) заявление о возмещении частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку с согласием на обработку персональных данных;

2) ходатайство учреждения здравоохранения или ОМС Управление образованием городского округа Красноуфимск;

3) копия паспорта Заявителя и копии паспортов и свидетельств о рождении членов семьи Заявителя;

4) копия приказа о приеме на работу в учреждение здравоохранения или образования (заверенная кадровой службой работодателя);

5) копия трудового договора, заключенного между Заявителем и учреждением здравоохранения либо образования (заверенная кадровой службой работодателя с приложением дополнительных соглашений при наличии);

6) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об отсутствии в собственности Заявителя и членов его семьи жилых помещений (предоставляется по инициативе заявителя или запрашивается Комиссией самостоятельно);

7) копия договора аренды (найма) жилого помещения, находящегося на территории городского округа Красноуфимск, заключенная в соответствии с законодательством РФ, с предъявлением подлинника;

8) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество на жилое помещение арендодателя (предоставляется по инициативе заявителя или запрашивается Комиссией самостоятельно);

9) копия трудовой книжки, заверенная кадровой службой;

10) копия СНИЛС Заявителя;

11) копия ИНН Заявителя;

12) реквизиты банковского счета Заявителя для возмещения частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма);

13) документы, подтверждающие оплату Заявителем по договору аренды (найма) жилого помещения (копии платежного поручения, расписки и др. при наличии на момент подачи заявления в комиссию).

8. Комплект документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, представляется Заявителем ответственному секретарю Комиссии. Секретарем Комиссии производится учет поступивших документов и проверка соответствия их данному порядку, полноты и достоверности содержащихся в них сведений.

9. Решение о заключении с Заявителем Договора или решение об отказе в заключении такого Договора, принимается на заседании Комиссии по итогам собеседования с Заявителем, в течение 10 рабочих дней со дня подачи документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляется Заявителю.

10. Основаниями для отказа в заключении с Заявителем Договора являются:

1) участие в аналогичных мероприятиях других федеральных, региональных, муниципальных программ (подпрограмм);

2) заключение супругом (супругой) Заявителя Договора по Подпрограмме;

3) несоответствие Заявителя условиям, указанным в пункте 5;

4) представление Заявителем недостоверных сведений;

5) отсутствие средств в бюджете городского округа Красноуфимск на выполнение мероприятий Подпрограммы.

11. Договор устанавливает права, обязанности и ответственность сторон, в том числе порядок и условия прекращения в случае досрочного расторжения трудового договора между учреждением здравоохранения либо образования и Заявителем.

12. При прекращении срока действия договора аренды (найма) жилого помещения Заявитель в течение 5 (пяти) дней сообщает об этом ответственному секретарю Комиссии.

В случае, если Заявитель заключает договор аренды (найма) жилого помещения на тот же объект недвижимости или на другой объект недвижимости, то в течение 5 (пяти) дней направляет ответственному секретарю Комиссии копию нового договора аренды (найма) жилого помещения. После чего на основании решения Комиссии с Заявителем заключается дополнительное соглашение к Договору в течение 5 (пяти) дней.

**Глава 3. Порядок финансирования расходов Подпрограммы**

13. Источником финансирования расходов, предусмотренных Договором, являются средства бюджета городского округа Красноуфимск на текущий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию мероприятия Подпрограммы.

14. Возмещение частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) (далее выплата)осуществляется Администрацией городского округа Красноуфимск (далее – Администрация) ежемесячно в сроки, предусмотренные Договором и на основании документов, подтверждающих осуществление Заявителем оплаты по договору аренды (найма) жилого помещения, представляемых Заявителем ежемесячно. Выплата производится безналичным расчетом по реквизитам, указанным в заявлении (Приложение 2 к порядку).

15. Максимальный размер возмещения частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма)определен пунктом 3 настоящего Порядка.

16. Возмещение частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма)начинается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем заключения Договора.

17. Возмещение частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма)за неполный месяц проживания производится пропорционально числу дней проживания с учетом положений, указанных в пункте 3.

18. Основаниями для расторжения Договора являются:

1) расторжение договора аренды (найма) жилого помещения;

2) отсутствие документов, подтверждающих оплату по договору найма жилого помещения, представляемых Заявителем ежемесячно в установленный срок;

3) расторжение трудового договора между учреждением здравоохранения либо образования и Заявителем;

4) приобретение (получение) в собственность Заявителем и/или членами его семьи жилых помещений на территории городского округа Красноуфимск, о чем Заявитель сообщает в Администрацию городского округа в течение 5 дней;

5) предоставление Заявителю и/или членами его семьи жилого помещения на условиях социального найма или по договору найма специализированного помещения на территории городского округа Красноуфимск;

6) приобретение Заявителем и/или членами его семьи жилого помещения с использованием денежных субсидий, сертификатов, предоставленных из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, посредством социальной ипотеки;

7) перевод Заявителя на должность по совместительству, либо перевод на менее чем на 1 рабочую ставку.

19. В случае выявления недостоверности предоставляемых сведений выплата прекращается без права ее возобновления. Необоснованно полученные средства добровольно возмещаются Заявителем в бюджет городского округа Красноуфимск. В случае отказа от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

20. Контроль за целевым использованием средств бюджета осуществляется Финансовым управлением Администрации городского округа Красноуфимск и Администрацией городского округа Красноуфимск в пределах компетенции.

Приложение 1

к порядку возмещения частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) медицинским работникам государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и педагогическим работникам муниципальных учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Красноуфимск

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**о возмещение частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма)**

г. Красноуфимск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Администрация городского округа Красноуфимск, в лице Главы городского округа Красноуфимск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Администрация» с одной стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения, осуществляющего деятельность на территории городского округа Красноуфимск)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Работодатель», и гражданин (ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой Стороны, вместе именуемые Стороны, на основании протокола № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Комиссии по отбору лиц для предоставления возмещения частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма)медицинским работникам государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и педагогическим работникам муниципальных учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Красноуфимск (далее - Протокол), трудового договора №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,заключенного между Работодателем и Работником (далее по тексту – Трудовой договор) и договора найма жилого помещения № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Договор найма жилого помещения) заключили настоящий договор о возмещение частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) (далее – Договор) о нижеследующем.

1. **Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Администрация после получения документов, подтверждающих осуществление оплаты Работником по договору аренды (найма) жилого помещения за месяц, перечисляет Работнику (ежемесячно) на р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, не позднее 15 числа месяца, следующего за расчетным, возмещение частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

1.2. Возмещение частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) за неполный месяц проживания производится пропорционально числу дней проживания с учетом положений, указанных в п. 1.1.

1. **Права и обязанности Администрации**

2.1. Администрация вправе:

2.1.1. осуществлять контроль факта проживания Работником в жилом помещении согласно договору найма жилого помещения, с составлением Акта, но не чаще одного раза в полугодие.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. перечислять Работнику, ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за расчетным, сумму возмещение частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) согласно п.1.1. настоящего Договора.

1. **Права и обязанности Работодателя**

3.1. Работодатель вправе:

3.1.1. запрашивать у Работника информацию о возмещении частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) по настоящему Договору.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1 информировать Администрацию в 5-ти дневный срок о расторжении трудового договора с Работником;

3.2.2 информировать Администрацию в 5-ти дневный срок об изменении состава семьи Работника;

3.2.3 информировать Администрацию в 5-ти дневный срок об изменении условий (расторжении) договора найма жилого помещения Работника.

3.2.4 информировать Администрацию в 5-ти дневный срок о приобретении в собственность Работником и/или членами его семьи жилых помещений на территории городского округа Красноуфимск.

1. **Права и обязанности Работника**

4.1. Работник вправе:

4.1.1 получать у Администрации информацию о возмещение частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) по настоящему Договору.

4.2. Работник обязан:

4.2.1 информировать Работодателя и Администрацию в 5-ти дневный срок о приобретении в собственность Работником и/или членами его семьи жилых помещений на территории городского округа Красноуфимск и/или в Свердловской области, с предоставлением подтверждающих документов;

4.2.2 информировать Работодателя и Администрацию в 5-ти дневный срок об изменении состава семьи;

4.2.3. информировать Работодателя и Администрацию в 5-ти дневный срок об изменении условий (расторжении) договора аренды (найма) жилого помещения;

4.2.4. предоставлять в Администрацию документы, подтверждающие осуществление оплаты по Договору найма жилого помещения за предыдущий месяц не позднее 2 числа следующего месяца.

1. **Основания изменения и расторжения Договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменен:

5.1.1. по соглашению Сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.1.2. отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов в бюджете ГО Красноуфимск на выполнение мероприятий Подпрограммы.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

5.2.1. по соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных настоящим Договором и/или законодательством Российской Федерации;

5.2.2. расторжения договора найма жилого помещения;

5.2.3. перевода работника на должность по совместительству, либо перевод на менее чем на 1 рабочую ставку;

5.2.4. не предоставлением Работником в Администрацию документов, подтверждающих оплату по Договору найма жилого помещения, в установленные сроки;

5.2.5. расторжение Трудового договора;

5.2.6. приобретения в собственность Работником и/или членами его семьи жилых помещений на территории городского округа Красноуфимск;

5.2.7. предоставления Работнику и/или членами его семьи жилья на условиях социального найма на территории городского округа Красноуфимск;

5.2.8. приобретение Заявителем и/или членами его семьи жилого помещения с использованием денежных субсидий, сертификатов, предоставленных из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, посредством социальной ипотеки.

1. **Ответственность сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.3. При досрочном расторжении настоящего Договора по инициативе Администрации, невыполнении или ненадлежащем выполнении условий, предусмотренных настоящим Договором, со стороны Администрации, Работник освобождается от возмещения понесенных Администрацией в рамках выполнения настоящего Договора, убытков.

6.4. В случае выявления недостоверности предоставляемых сведений Работником выплата прекращается. Полученные Работником средства за последний месяц подлежат возврату в бюджет городского округа Красноуфимск в течение 30 дней с даты выявления сведений, являющихся недостоверными.

1. **Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. и действует по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. включительно.

7.2. Действие настоящего Договора прекращается до установленного срока в случае прекращения трудовых отношений между Работником и Работодателем.

1. **Прочие условия Договора**

8.1. При возникновении споров и разногласий Стороны обязуются приложить все усилия для их разрешения путем переговоров.

8.2. В случае если Стороны не достигли договоренности, они вправе обратиться в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Во всем ином, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация:** | **Работодатель:** | **Работник** |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Зарегистрирован (а) по адресу:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Проживающий (ая) по адресу:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) |

Приложение 2

к порядку возмещения частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) медицинским работникам государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и педагогическим работникам муниципальных учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Красноуфимск

Главе городского округа Красноуфимск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность заявителя)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу возместить частичные расходы на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма) в рамках реализации подпрограммы «КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ОБРАЗОВАНИЯ И ИНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГО КРАСНОУФИМСК» муниципальной программы «Социальная поддержка населения городского округа Красноуфимск до 2028 года», утвержденной постановлением Администрации городского округа Красноуфимск от 17.08.2015 № 742 (с внесенными изменениями и дополнениями).

К заявлению прилагаю:

1) Ходатайство учреждения, осуществляющего деятельность на территории городского округа Красноуфимск, в 1 экз., на \_\_\_\_\_л.;

2) Копии паспортов (свидетельств о рождении) меня и членов моей семьи, в 1 экз., на \_\_\_\_л.;

3) Копию приказа о приеме на работу в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в 1 экз., на \_\_л.

4) Копию трудового договора, заключенного между мной и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в 1 экз., на \_\_л.

5) Выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об отсутствии в собственности кандидата на участие в Подпрограмме и членов его семьи жилых помещений в \_\_\_ экз., на \_\_\_\_л.

6) Копию договора аренды (найма) жилого помещения, находящегося на территории городского округа Красноуфимск, в 1 экз., на \_\_\_\_л.

7) Копию Свидетельства о государственной регистрации права на жилое помещение на имя арендодателя, в 1 экз., на \_\_ л.

8) Документы, подтверждающие оплату по договору найма жилого помещения (копии платежного поручения, расписки и др. при наличии на момент подачи заявления в комиссию), в 1 экз., на \_\_ л.

9) Реквизиты банковского счета для перечисления компенсации, в 1 экз., на \_\_\_л.

10) Копию трудовой книжки в 1 экз., на \_\_\_\_ л.

11) Копию ИНН в 1 экз., на \_\_\_\_ л.;

12) Копию СНИЛС в 1 экз., на \_\_\_\_ л.

Сообщаю Вам, что в городском округе Красноуфимск на праве собственности или пользовании (по договору социального найма или по договору найма специализированного помещения) я и члены моей семьи жилых помещений не имеем.

При приобретении в собственность или пользование (по договору социального найма или по договору найма специализированного жилого помещения) жилого помещения в городском округе Красноуфимск на праве собственности или пользовании мной и/или членами моей семьи, обязуюсь в пятидневный срок сообщить об этом в Комиссию.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях возмещения частичных расходов на оплату жилых помещений, предоставляемых во временное пользование по договору аренды (найма).

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)